

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Gintaras Alfonsas Petronis

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-08 Nr. _____

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

I. STRATEGINIS TIKSLAS: Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus.

1. Organizuotas nuotolinis ugdymas:
 - parengtas nuotolinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų užtikrinimo progimnazijoje tvarkos aprašas,
 - parengtas progimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas,
 - organizuotas pradinėjų klasių mokinių nuotolinis ugdymas mokykloje, jų priežiūra po pamokų, perskirstytos visos dienos mokyklos grupių darbuotojų darbo funkcijos, atnaujinti darbo grafikai,
 - įvykdytos dvi mokinių tėvų apklausos apie nuotolinio ugdymo tobulinimą (balandžio ir lapkričio mėnesiais), atsižvelgus į jas tobulintas nuotolinių pamokų tvarkaraštis,
 - organizuoti nuotolinio ugdymo pamokų vedimo mokymai progimnazijos mokytojams (pavasari-4 kartus, rudenį- po kartą kiekvieną savaitę).
2. Pradinėse klasėse vyko 6 integruotų teminių veiklų dienos.
3. 5-8 klasių mokiniai įtraukiami į visos dienos mokyklos veiklas. Kiekvienoje VDM grupėje kasdien lankydavosi po kelis vyresniųjų klasių mokinius, padedančius paruošti namų darbus, kartu praleidžiančius laisvalaikį žaidžiant stalo žaidimus ir sportuojant mokyklos stadione.
4. Organizuotas pradinėjų klasių projektas „Nupiešiu Lietuvą“, skirtas kovo 11-ajai, kuriame dalyvavo visi 1-4 klasių mokiniai.
5. Parengtas konsultacinių pamokų tvarkaraštis 8-osioms klasėms.
6. Vykdomas tarpdalykinis ugdymo temų integravimas. Organizuotos teminės dienos, savaitės, projektai.
7. Parengta programos Erasmus+KA1 paraiška „Mokykla be streso. Tarpdalykinis integravimas ir ugdymo proceso optimizavimas“.
8. Dalyvaujame projekte „Mokinių gebėjimų atskleidimo ir jų ugdymo sistemos plėtra“.
9. Organizuoti mokyklos ir savivaldybės mokytojams skirti kvalifikacijos kėlimo seminarai „Kritinis mąstymas ir aktyvieji mokymo metodai“, „Šiuolaikinė mokykla šiuolaikinei visuomenei“.

II. STRATEGINIS TIKSLAS: Saugios ir modernios aplinkos kūrimas.

1. Įrengta FabLab laboratorija. Mokytojai dalyvavo Linkmenų fabriko organizuotuose mokyklose, kaip dirbti su įsigyta įranga.
2. Mokyklos bendruomenei skirtas šventinis koncertas, skirtas Lietuvos Nepriklausomybės 30-mečiui „Aš esu kovo 11-oji“
3. Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų 7-9 klasių mokinių socialinės reklamos konkursas „Keisdamasis pats-keičiu pasaulį“.
4. Tęsiama lauko klasės įrengimas mokyklos vidiniame kieme.
5. Savivaldybės ir mokyklos lėšomis atnaujinta sporto salė.
6. Įdiegta „Patyčių dėžutė“, paskirtas atsakingas asmuo.
7. Visi 5-7 klasių mokiniai turi privalomą socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo pamoką.
8. Vykdoma Lions Quest programa „Paauglystės kryžkelės“.
9. Kovo mėnesį dalyvauta „Sąmoningumo mėnesio“ veiklose.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Padedant mokyklos bendruomenės nariams (mokytojams, tėvams, mokiniams) sudaryti geresnes sąlygas mokiniams planuoti, valdyti, aptarti ir vertinti savo mokymąsi.	Mokyti 3-8 klasių mokinius susikurti asmeninio tobulėjimo planus Daugiau kaip pusė 3-8 klasių mokinių moka susikurti asmeninio tobulėjimo planus.	- Atliekama mokinių, mokytojų ir tėvų apklausa, siekiant nustatyti, kaip mokiniai planuoja laiką, skirtą mokymuisi, ar sugeba išsiskirti tikslus ir jų siekti, ar moka analizuoti ugdymosi rezultatus ir įvertinti savo galimybes. - Parengiama metodinė medžiaga, padedanti mokiniams susikurti asmeninio tobulėjimo planus. - Paruošiamos rekomendacijos klasių auklėtojams kaip vykdyti tobulėjimo planų atitikimo ugdymosi pasiekimams stebėseną - Atliekama analizė, kaip planai įtakoja ugdymosi pasiekimų gerėjimą.	Progimnazijos metodinėje taryboje aptartas ir paruoštas mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas. Dėl Covid19 situacijos šalyje ir prasidėjusio nuotolinio ugdymo, numatytos veiklos nebuvo pradėtos taikyti.
2. Kurti saugią ir palankią mokymuisi aplinką.	Emociniu ugdymu grindžiamas mokytojų ir mokinių bendravimas	- Atliekamos mokinių, tėvų ir mokytojų apklausos, siekiant nustatyti mokinių emocinę savijautą mokykloje ir jos įtaką ugdymo rezultatams	Gegužės ir spalio mėnesiais atliktos mokinių, tėvų ir mokytojų apklausos apie mokinių socialinę emocinę būseną nuotolinio ugdymo ir mokykloje vykdomų pamokų

		<ul style="list-style-type: none"> - Mokyklos bendruomenė supažindinama su apklausų rezultatais, jie aptariami mokytojų ir tėvų susirinkimuose. - Mokytojams organizuojami mokymai, o tėvams paskaita apie socialinių emocijų ugdymą ir jo reikšmę vaikų ugdymui(si) - Metų pabaigoje atliekamas pakartotinis tyrimas, kurio rezultatai palyginami su pradine apklausa, atliekama mokinių elgesio ir ugdymosi pažangos pokyčių analizė. 	<p>metu. Atliktų apklausų analizė, išvados ir rekomendacijos pristatytos ir aptartos su mokytojais, susirinkimų metu pristatyta tėvams. Mokytojai birželio ir rugsėjo mėn. dalyvavo seminaruose „Saugios aplinkos kūrimas. Kaip išlikti darnoje su savimi ir kitais“, „Naujosios kartos vaikai-iššūkis mokytojui. Kodėl juos reikia ugdyti ir vertinti kitaip“.</p>
3. Pradėti inžinerinį ugdymą 5-ose klasėse	<p>Parengti inžinerinio ugdymo programą 5-ai klasei. Atnaujinti bendradarbiavimo sutartį su Vilniaus Gedimino Technikos universiteto licėjumi, siekiant ugdymo(si) tęstinumo baigus progimnazijos 8-tą klasę.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Parengta inžinerinio ugdymo programa 5-ai klasei. - Atnaujinta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus Gedimino Technikos universiteto licėjumi, siekiant ugdymo(si) tęstinumo baigus progimnazijos 8-tą klasę. 	<p>Nuo rugsėjo mėnesio pradėtas inžinerinis ugdymas 5-ose klasėse. Iš mokytojų ir administracijos darbuotojų sudaryta darbo grupė parengė progimnazijos inžinerinio ugdymo programą 5-tai klasei. Programos įgyvendinimui įrengta FabLab laboratorija. Inžinerinis ugdymas vykdomas organizuojant inžinerijos projektinį darbą, apimantį tarpdalykinę integraciją.</p>
4. Atnaujinti būsimųjų pirmųjų klases, modernizuoti bendro naudojimo informacinių technologijų kabinetą.	<p>Sudaryti optimalias sąlygas ugdymo proceso organizavimui pirmose klasėse ir bendro naudojimo informacinių technologijų kabinete.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atliekami remonto darbai, atnaujinami mokykliniai baldai penkiose pirmose klasėse ir IT kabinete. 	<p>Atlikti visų pirmųjų klasių remonto darbai, atnaujinti baldai, suremontuotas IKT kabinetas</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Padedant mokyklos bendruomenės nariams (mokytojams, tėvams, mokiniams) sudaryti geresnes sąlygas mokiniams planuoti, valdyti, aptarti ir vertinti savo mokymąsi.	Dėl Covid19 situacijos šalyje ir prasidėjusio nuotolinio ugdymo, individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos apraše numatytos veiklos nebuvo pradėtos taikyti.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio ugdymo organizavimas	Užtikrinta ugdymo kaita ir tęstinumas Covid 19 pandemijos metu
3.2. Savivaldybės nurodymu įsteigta papildoma penktoji klasė	Maksimaliai tenkinami mokyklos teritorinių penktų klasių mokinių poreikiai mokytis progimnazijoje
3.3. Įsteigus papildomą klasę į kitą vietą perkelta mokyklos biblioteka ir mokytojų kambarys. Patalpos visiškai atnaujintos ir suremontuotos.	Užtikrintos optimalios ugdymosi sąlygos mokiniams ir sutvarkyta poilsio ir bendravimo vieta mokytojams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti aukštų ugdymo(si) rezultatų.	Aukšti ketvirtų ir aštuntų klasių mokinių NMPP rezultatai.	- Ketvirtų ir aštuntų klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatų vidurkis ne žemesnis už Lietuvos mokinių atitinkamų klasių pasiekimų vidurkį
8.2. Parengti mokinių mokymosi praradimų kompensavimo priemonės 2021-2022 mokslo metams.	Parengtas mokinių mokymosi praradimų kompensavimo priemonių planas 2021-2022 mokslo metams.	- Mokiniam sudarytos galimybės likviduoti nuotolinio ugdymo(si) metu atsiradusius mokymosi praradimus - Įgyvendintos visos 2021 metams numatytos veiklos: įgyvendinta ne mažiau kaip pusė priemonių plane numatytų veiklų.
8.3. Padedant mokyklos bendruomenės nariams (mokytojams, tėvams, mokiniams) sudaryti geresnes sąlygas mokiniams planuoti, valdyti, aptarti ir vertinti savo mokymąsi.	Mokyti 3-8 klasių mokinius susikurti asmeninio tobulėjimo planus. Daugiau kaip pusė 3-8 klasių mokinių moka susikurti asmeninio tobulėjimo planus.	- Atliekama mokinių, mokytojų ir tėvų apklausa, siekiant nustatyti, kaip mokiniai planuoja laiką, skirtą mokymuisi, ar sugeba išsikelti tikslus ir jų siekti, ar moka analizuoti ugdymosi rezultatus ir įvertinti savo galimybes. - Parengiama metodinė medžiaga, padedanti mokiniams susikurti asmeninio tobulėjimo planus. - Paruošiamos rekomendacijos klasių auklėtojams kaip vykdyti tobulėjimo planų atitikimo ugdymosi pasiekimams stebėseną - Atliekama analizė, kaip planai įtakoja ugdymosi pasiekimų gerėjimą.
8.4. Pradėti inžinerinį ugdymą 6-ose klasėse.	Parengti inžinerinio ugdymo programą 6-ai klasei.	- Parengta inžinerinio ugdymo programa 6-ai klasei.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl paskelbto karantino nebus organizuojamas NMPP
9.2. Žmogiškasis faktorius: nedarbingumas, kadru pasikeitimas ir panašiai
9.3. Finansinių išteklių trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos direktoriaus Gintaro Alfonso Petronio metų veiklos rezultatus vertinu labai gerai.

Aleksandras Jevsejevas

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)