

PRITARTA

Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos tarybos
2018 m. sausio 16 d. protokolo Nr. 1

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus
2018 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. A15-525/18 (2.1.4E-KS)

PATVIRTINTA

Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos
direktoriaus 2018 m. kovo 12 d.
įsakymu Nr. V-62

VILNIAUS EMILIJOS PLIATERYTĖS PROGIMNAZIJOS 2018-2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Vilnius, 2018

Turinys

ĮVADAS	3
PRISTATYMAS	3
1. Istorija.....	3
2. Organizacinė struktūra ir valdymas	4
2.1. Valdymo struktūra	4
2.2. Progimnazijos administracija.....	4
2.3. Progimnazijoje veikiančios savivaldos institucijos.....	5
3. Žmogiškieji ištekliai	5
3.1. Ugdytiniai	5
3.2. Tėvai	7
3.2. Mokytojai.....	7
4. Planavimo sistema.....	9
5. Finansiniai ištekliai.....	9
6. Vidaus audito sistema.....	9
7. Ryšių sistema.....	9
VIDINĖ ANALIZĖ	10
IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ.....	11
1. Politiniai-teisiniai ir ekonominiai veiksniai	11
2. Socialiniai veiksniai.....	12
3. Technologiniai veiksniai.....	12
4. Edukaciniai veiksniai.....	13
PRANAŠUMŲ, TRŪKUMŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ	13
VEIKLOS STRATEGIJA	14
STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	15
STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	15
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA	17

I SKYRIUS IVADAS

Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos (toliau – Progimnazijos) strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti, planuoti, vykdyti ir kontroliuoti progimnazijos veiklą, pokyčius, telkti progimnazijos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, tobulinant mokymo ir ugdymo sąlygas, sukuriant darnią, saugią, be patyčių aplinką, skatinančią lavinimą, individualių gebėjimų ir įgūdžių vystymą, sveiką gyvenimą.

Strateginį planą rengė Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. V-150 sudaryta darbo grupė. Pasiūlymus teikė mokytojai, mokinių tėvai, mokinių savivaldos atstovai.

Rengiant strateginį 2018 - 2022 metų planą vadovautasi:

- Lietuvos Respublikos [švietimo įstatymu](#) (Lietuvos aidas 1991, Nr. 153-0; Žin., 2011, Nr. 38-1804);
- LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta [Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija](#) (Žin., 2013-12-30, Nr. 140-7095);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta [Strateginio planavimo metodika](#) (Žin., 2002-06-12, Nr. 57-2312, Žin., 2010, Nr. 102-5279);
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-326 patvirtintu Lietuvos Respublikos [švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu](#);
- Vilniaus miesto savivaldybės 2016-2018 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės Tarybos 2016-05-25 sprendimu Nr. 1-479;
- Progimnazijos nuostatais;
- Progimnazijos direktoriaus įsakymais;
- 2016 - 2017 m. m. veiklos įšivertinimo rezultatais;
- Progimnazijos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais;
- Visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

II SKYRIUS PRISTATYMAS

1. Istorija

Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2002 m. gegužės 15 d. sprendimu Nr. 579 įsteigta Vilniaus Emilijos Pliaterytės pagrindinė mokykla. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011 m. liepos 13 d. sprendimu Nr. 149 mokyklos struktūra pertvarkyta į Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnaziją.

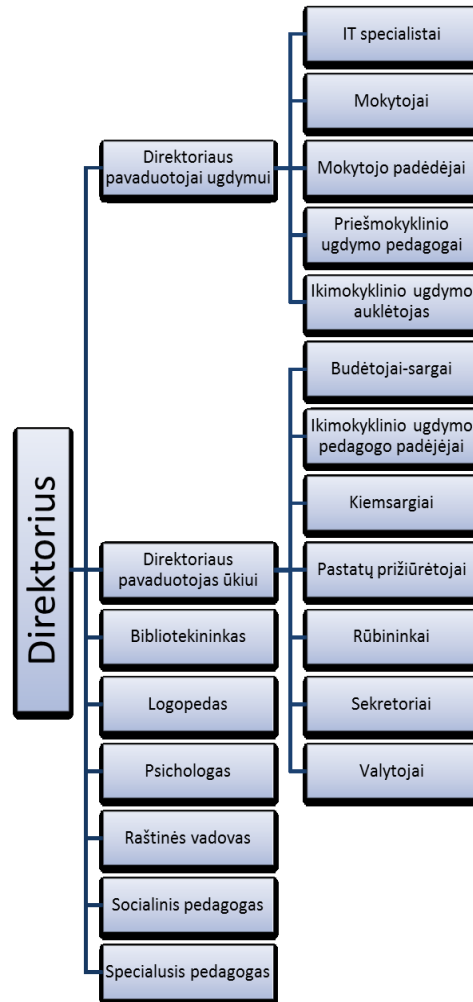
Progimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga, nesiekianti pelno. Progimnazija yra viešasis juridinis asmuo, kodas 195472653. Progimnazijos priklausomybė – savivaldybės mokykla. Progimnazijos savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė. Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba, kodas - 188710061, adresas: Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius.

Progimnazijos buveinė – Žirmūnų g. 119, LT – 09119 Vilnius. Tel./faks. (8-5) 2770792, elektroninis paštas: rastine@pliaterytes.vilnius.lm.lt.

Švietimo įstaigos grupė – bendrojo lavinimo mokykla. Mokyklos tipas – progimnazija. Pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties mokykla. Mokymo kalba – lietuvių. Mokymo forma – dieninė, savarankiško mokymosi, mokymo namuose.

2. Organizacinė struktūra ir valdymas

2.1. Valdymo struktūra



2.2. Progimnazijos administracija

Vardas, pavardė	Pareigybė ir pagrindinės funkcijos	Vadybinė kategorija
Gintaras Alfonsas Petronis	Direktorius	II vadybinė kategorija
Nijolė Gordynecienė	Direktorius pavaduotoja ugdymui	II vadybinė kategorija
Liudmila Pismak	Direktorius pavaduotoja ugdymui	II vadybinė kategorija
Virginija Naruškevičienė	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Neatestuota
Andžejus Lysionok	Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	

2.3. Progimnazijoje veikiančios savivaldos institucijos

Progimnazijos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, jungianti mokinių tėvų (globėjų ar rūpintojų) ir mokytojų atstovus svarbiausių progimnazijos veiklos uždavinių sprendimui. Mokyklos tarybos pirmininkas renkamas I – jame tarybos posėdyje;

Mokytojų taryba – nuolat veikianči progimnazijos savivaldos institucija, svarstanti mokinių ugdymo rezultatus, pedagoginės veiklos tobulinimo formas ir metodus;

Mokinių taryba – nuolat veikianči mokinių savivaldos institucija, turinti savo nuostatus;

Tėvų komitetas – nuolat veikianči klasių tėvų atstovų savivalda. Tėvų komitetą sudaro klasių tėvų komitetų pirmininkai;

Metodinė taryba – tai nuolat veikianči progimnazijos savivaldos institucija, skatinanti mokytojo kūrybiškumą, gebėjimą nuolat tobulinti ugdymo turinį ir metodus. Metodinę tarybą sudaro: metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

Profesinė sąjunga ir Darbo taryba – tai darbuotojus atstovaujančios savivaldos institucijos. Darbo taryba išrinkta 2018 m. sausio 9 d.

3. Žmogiškieji ištekliai

3.1. Ugdytiniai

3.1.1. Ugdytinių skaičiaus kaita.

Metai	Mokinių skaičius 1-4 kl.	Klasių komplektų skaičius	Mokinių skaičius 5-8 kl.	Klasių komplektų skaičius	Vaikų skaičius priešmokyklinio ugdymo grupėse	Grupių skaičius
2014-2015	256	12	428	16	43	2
2015-2016	278	13	408	16	46	2
2016-2017	346	15	418	16	36	2
2017-2018	430	18	397	16	31	2

Išvados:

1. Per paskutinius trejus metus progimnazijoje 1-8 kl. mokinių skaičius išaugo 143 mokiniais.
2. Nuo 2014 iki 2017 metų klasių komplektų padidėjo 6 klasėmis;
3. Didžiausias mokinių skaičiaus didėjimas vyko 1-4 klasėse, klasių komplektų padidėjo nuo 12 iki 18, o 5-8 – buvo stabilus;
4. 1-4 klasėse vidutiniškai yra po 23-24 mokinius, o 5-8 klasėse po 24-25.

3.1.2. Mokinių pažangumo ir lankomumo dinamika.

Mokinių pažangumo suvestinė:

Metai	Nepatenkinamai besimokantys		Puikiai besimokantys	
	1-4 kl.	5-8 kl.	1-4 kl.	5-8 kl.
2014-2015	4	9	55	30
2015-2016	3	7	58	44
2016-2017	5	2	81	36

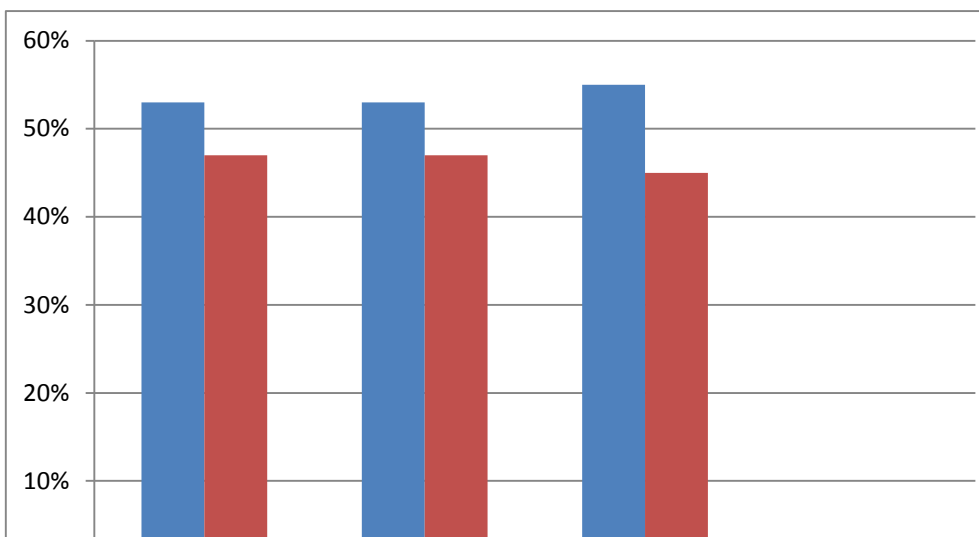
Metinis praleistų pamokų skaičius/ iš jų be pateisinamos priežasties:

Metai	Praleistos pamokos 1-4 kl.	Praleistos pamokos 5-8 kl.	Iš viso nepateisinta pamokų
2014-2015	11881/151	30972/1476	3,8 %
2015-2016	14683/97	33679/1832	4 %
2016-2017	15848/27	32651/660	1,4 %

Išvados:

1. Nuo 2014 metų nepažangių mokinių skaičius sumažėjo nuo 9 iki 2.
2. Nuo 2015-2016 metų pagerėjo mokinių lankomumas, mažiau praleidžiama pamokų be pateisinamos priežasties.
3. Geresnius pažangumo rodiklius lėmė geresnė ugdymo kokybė ir ugdymo priežiūra: ugdymo turinio modernizavimas, didesnis dėmesys kiekvienam mokiniui, tikslingesnė Vaiko gerovės komisijos veikla, mokinių lankomumo kontrolė, bendradarbiavimas su mokinių tėvais.

3.1.3. Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį.



2015-2016 m. m. progimnazijoje mokėsi 53 % berniukų ir 47 % mergaičių.

2016-2017 m. m. progimnazijoje mokėsi 53 % berniukų ir 47 % mergaičių.

2017-2018 m. m. mokosi 55 % berniukų, 45 % mergaičių.

Išvada: berniukų skaičius mokykloje didėja.

3.1.4. Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos 8 – ūjų klasių mokinių tolesnis mokymasis.

Metai	Licėjus	Biržiškos, Žirmūnų, Jėzuitų gimnazija	Kitos gimnazijos	Kita	Viso baigė
2014-2015	6 (5,35 %)	23 (20,53%)	71 (63,39%)	12 (10,7%)	112
2015-2016	9 (7,89 %)	27 (24,10%)	70 (61,4%)	8 (7,0%)	114

2016-2017	10 (10,4 %)	25 (26,04%)	57 (59,3%)	4 (4,1%)	96
-----------	-------------	--------------	------------	----------	----

1. Pagerėjo ugdymo(si) kokybė, pasiekiami aukštesni mokymosi rezultatai.
2. Vis daugiau mokinių pabaigę 8 klases įstoja į prestižines gimnazijas.
3. Mažėja mokinių, pasirinkusių kitas ugdymo įstaigas, skaičius.

3.1.5. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kaita 2014-2017 m.

Metai	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius	Pradinėse klasėse	5-8 klasėse	Dideli ir labai dideli ugdymosi poreikiai
2014-2015	34	10	24	4
2015-2016	46	12	34	10
2016-2017	45	16	29	13
2017-2018	46	16	30	12

Išvados:

1. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro apie 5,5 % visų progimnazijos mokinių;
2. Analizuojant trejų metų statistinius duomenis, matyti, kad mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius didėja.
3. Daugėja specialiųjų poreikių turinčių mokinių pradinėse klasėse.

3.2. Tėvai

3.2.1. Ugdytinių tėvų šeimyninė padėtis.

Remiantis progimnazijos 2016 – 2017 m. m. surinkta duomenų analize, 680 mokinių (89 %) gyvena pilnose šeimose, 84 mokinių (11 %) tėvai yra išsiskyrę, 25 mokiniai (3,3 %) yra našlaičiai, kurių vienas iš tėvų yra miręs. 94 mokiniai (12,3%) yra iš daugiavaikių šeimų.

3.2.2. Socialiai remtinios šeimos.

15 vaikų tėvai yra bedarbiai. Valstybės socialinė parama, t. y. nemokamas maitinimas ir parama mokinio reikmėms įsigyti, skiriama 43 progimnazijos mokiniams (5,6 %).

Išvados:

1. Dauguma progimnazijos mokinių gyvena pilnose šeimose (89 %);
2. Valstybės socialinė parama reikalinga 5,6 % progimnazijos mokinių.
3. 25 mokiniai yra našlaičiai, t.y. vidutiniškai viena klasė.

3.3. Mokytojai (2017 metų rugsėjo 1 d. duomenimis)

3.3.1. Mokytojų išsilavinimas

Darbuotojų charakteristika	Iš viso darbuotojų	Iš jų moterų	Įgytas išsilavinimas	
			aukštasis	aukštesnysis
1-4	18	18	18	
5-8	46	41	46	
Direktorius	1		1	

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	3	3	3	
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1		1	
Logopedas	2	2	2	
Specialusis pedagogas	1	1	1	
Socialinis pedagogas	1	1	1	
Psichologas	1	1	1	
Kiti pedagoginiai darbuotojai	6	4	5	1
Mokytojo padėjėjas	4	4	2	2
Techninis personalas	22	16		
Auklėtojas	3	3	1	2
Auklėtojo padėjėjas	2	2		

3.3.2. Pedagogų kvalifikacija

Kvalifikacinė kategorija			
Mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai
8	33	22	1
12,5%	51,5%	34,4%	1,6%

3.3.3. Pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacija

Kvalifikacinė kategorija			
Specialistai	Vyresnieji specialistai	Metodininkai	Ekspertai
1	1	2	

3.3.4. Mokytojų darbo stažas

Iki 4 metų	4-10 metų	10-15 metų	15 ir daugiau metų
2	4	8	50

3.3.5. Pedagogų amžius

Pedagogų amžius	Iki 25 m.	26-29 m.	30-39 m.	40-44 m.	45-49 m.	50-54 m.	55-59 m.	60-64 m.	Virš 65 m.
Pedagogų skaičius	-	2	10	18	11	7	7	9	-

3.3.6. Mokytojų kaita mokykloje

Nuo 2014 metų mokytojų skaičius progimnazijoje kito neženkliai:

2014 – 2015 m. m. – 64 mokytojai,

2015 – 2016 m. m. – 60 mokytojų,

2016 – 2017 m. m. – 60 mokytojų,

2017 – 2018 m. m. – 64 mokytojai

Išvados:

1. Didžiąją progimnazijos kolektyvo dalį sudaro moterys.

2. Visi progimnazijos mokytojai turi pedagogo kvalifikaciją: 12,5 % mokytojų, 51,5 % vyresniųjų mokytojų, 34,4 % mokytojų metodininkų ir 1,6 % mokytojų ekspertų.

3. Per pastaruosius trejus metus 4 mokytojai pasikėlė kvalifikacinę kategoriją.
4. Mokytojų skaičius progimnazijoje kinta nežymiai. Nuo 2014 m. pasikeitė 15,6 proc. mokytojų kolektyvo.
5. Mokytojų kolektyvas brandus - vidutinis amžius yra 46,8 metai.

4. Planavimo sistema

Planavimo sistemą sudaro progimnazijos strateginis planas, metinis mokyklos veiklos planas, progimnazijos ugdymo planas, metodinių grupių metiniai veiklos planai, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, klasių vadovų veikos planai, neformalaus ugdymo planai.

Planams sukurti sudaromos darbo grupės, o pasiūlymai ir idėjos planams teikiami metodinių grupių susirinkimų ir pasitarimų metu. Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas metinis veiklos planas. Plane numatomos per metus vykdomos priemonės. Kasmet atliekama tų metų progimnazijos veiklos stebėseną ir analizę, įsivertinimas ir strateginių nuostatų koregavimas, nustatomi prioritetai.

Išvados:

1. Progimnazijoje yra susitarta dėl planavimo struktūros ir planavimo formų;
2. Siekiant dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių, planai tarpusavyje yra derinami;
3. Planavimo formos ir procedūros nuolatos tobulinamos, siekiant kuo didesnio visos progimnazijos bendruomenės veiklos efektyvumo.

5. Finansiniai ištekliai

Progimnazijos direktorius yra progimnazijos finansinių išteklių valdytojas. Progimnazija finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir mokinio krepšelio lėšų. Papildomos lėšos gaunamos iš patalpų nuomos, gaunant projektų finansavimą ir 2% GPM lėšas.

Išvada: Ugdymo įstaiga racionaliai planuoja ir panaudoja finansinius išteklius.

6. Vidaus įsivertinimas

2015 m. rugsėjo 17 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-97 sudaryta mokyklos veiklos įsivertinimo grupė, kuri kasmet atlieka mokyklos veiklos kokybės įvertinimą. Vadovaujantis gautais rezultatais, planuojama ateinančių metų mokyklos veikla.

7. Ryšių sistema

Visi progimnazijos kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio, yra keturi telefono abonentai. Naudojamasi elektroninio pašto, elektroninio dienyno www.tamo.lt paslaugomis, mokinių ir mokytojų registrais, NEC sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas. Mokiniais, jų tėvams žinios apie progimnazijos veiklą skelbiamos interneto tinklalapyje <http://www.pliaterytes.lt>. Esantys maršrutizatoriai ne visada pajėgūs aptarnauti turimas ryšio priemones.

Išvada: Progimnazijos ryšių sistema tenkina pagrindinius bendruomenės poreikius. Reikėtų modernizuoti interneto prieigos tinklą.

III SKYRIUS VIDINĖ ANALIZĖ

Kriterijus	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
ETOSAS 1. Mokyklos vertybės 2. Mokyklos įvaizdis 3. Mokyklos vidaus ir išorės ryšiai	1. Mokinių - mokytojų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu, pastangomis suprasti kitą, geranoriškumu, rūpinimusi padedant ir dalinantis. 2. Mokiniai jaučiasi priklausantys mokyklos bendruomenei, yra patenkinti tuo, prisiima įsipareigojimus ir dalyvauja mokyklos savivaldoje. 3. Mokykla yra atvira pasauliui: bendruomenės nariai domisi kintančia aplinka, reaguoja į pasikeitimus, plėtoja socialinius ryšius.	1. Vidaus tvarkos taisyklės yra, tačiau ne visi bendruomenės nariai jų laikosi. 2. Daliai mokinių mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla nėra patraukli. 3. Mokyklos teritorija nepakankamai išnaudojama ugdymo procesui.
VAIKO UGDYMAS IR UGDYMASIS 1. Ugdymo turinys 2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas 3. Ugdymo(si) proceso kokybė 4. Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese	1. Mokykloje yra aiški, mokiniams ir tėvams suprantama mokinių vertinimo sistema. 2. Mokykloje veikia daug būrelių, kurie tenkina įvairius vaikų poreikius. 3. Daugumai tėvų ir vaikų yra įdomus ir rūpi mokyklos gyvenimas.	1. Mokytojai skiria nepakankamai dėmesio mokinių ugdymo proceso individualizavimui ir diferencijavimui. 2. Mokytojai nepakankamai moko mokinius planuoti savo ugdymosi procesą, per mažai skiriama dėmesio mokymosi sėkmių aptarimui. 3. Pamokos mikroklimatas nėra pakankamai palankus visapusiškam mokinio ugdymui(si).
VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMAI 1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas 2. Vaiko pasiekimų kokybė	1. Tėvai įtraukiami į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus. 2. Mokiniai vertina mokymosi svarbą ir yra motyvuoti mokytis.	1. Nepakankamai dėmesio skiriama individualios mokinio pažangos stebėsenai. 2. Per mažai dėmesio skiriama mokant mokinius įsivertinti. 3. Nepakankamai efektyviai veikia gabių vaikų ugdymo sistema.
PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI 1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas 2. Vaiko poreikių tenkinimas 3. Parama ir pagalba šeimai	1. Mokiniais ir jų tėvams nuolat teikiama informacinė, kvalifikuota psichologinė ir socialinė pagalba. 2. Teikiama pagalba specialiuju ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. 3. Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai ir administracija bendradarbiauja tarpusavyje ir teikia įvairiapusę pagalbą mokiniams. 4. Mokyklos švietimo pagalbos	1. Trūksta švietimo pagalbos specialistų. 2. Nepakankamas tėvų bendradarbiavimas sprendžiant iškilusias problemas. 3. Ne visi mokinių tėvai pasinaudoja jiems siūloma pagalba.

	specialistai bendradarbiaudami su mokytojais ir tėvais laiku įvertina mokinių specialiuosius poreikius.	
IŠTEKLIAI 1. Personalo politika 2. Materialinė aplinka 3. Finansiniai ištekliai	1. Gera turto vadyba ir patalpų panaudojimas. 2. Atsižvelgiama į personalo poreikius. 3. Materialinė bazė nuolat turtinama, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius.	1. Sunkiai pritampantis, nesikeičiantis, jaunajai kartai nepatrauklus mokytojas. 2. Ne visos aplinkos patrauklios ugdymui(si). 3. Nepakankamas valstybės finansavimas(trūksta švietimo pagalbos specialistų, mokytojų padėjėjų, neformaliojo švietimo pedagogų)
MOKYKLOS VALDYMAS 1. Vidaus auditas 2. Strateginis mokyklos planas, metinė veiklos programa bei jų įgyvendinimas 3. Mokyklos vadovų veiklos veiksmingumas 4. Valdymo ir savivaldos dermė	1. Mokytojai įsitraukia į įsivertinimo procesą, dalyvauja rezultatų aptarimuose ir numato priemones mokyklos veiklos tobulinimui. 2. Bendruomenė dalyvauja planuojant mokyklos veiklą ir priimant sprendimus. 3. Valdymo demokratiškumas tinkamas, sudaro galimybes vystyti progimnazijos veiklą.	1. Vidaus įsivertinimas atliekamas nesistemiškai. 2. Nepakankama strateginio plano įgyvendinimo stebėseną.

IV SKYRIUS IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

1. Politiniai-teisiniai ir ekonominiai veiksniai

Veiksny	Galimybės	Grėsmės
1. Privalomo priešmokyklinio ugdymo nuo 5 metų ir pradinio ugdymo nuo 6 metų įvedimas.	1. Didės mokinių skaičius pradinėse klasėse, po kelių metų išaugs mokinių skaičius pagrindinio ugdymo klasėse. 2. Didės mokytojų darbo krūvis, gerės materialinė padėtis, nereikės dirbti keliose ugdymo įstaigose. 3. Didesnis valstybinis ir savivaldybės finansavimas.	1. Ne visi pageidaujantys galės mokytis mokykloje dėl patalpų trūkumo. 2. Atsiras pradinių klasių mokytojų trūkumas. 3. Gali tekti atsisakyti priešmokyklinio ugdymo, siekiant sudaryti galimybes ugdyti visus pageidaujančius mokytis 1-oje klasėje ir gyvenančius mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje.
2. Mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos pakeitimas (etatinės sistemos įvedimas).	1. Sudarys galimybę mokytojų ir administracijos efektyviam bendradarbiavimui ieškant optimalių sprendimų. 2. Bus sudarytos galimybės mokytojams apmokėti už visas veiklas ir atliktus darbus.	1. Valstybės finansavimo lėšų trūkumas. 2. Nevienodas kontaktinių valandų skaičius skirtingų dalykų etatuose. 3. Papildomų veiklų (nekontaktinės valandos) neefektyvus nustatymas.
3. Valstybinio finansavimo kaita. Klasės krepšelio finansavimo modelio įvedimas.	1. Mokyklai skiriamos lėšos priklausys nuo klasių komplektų skaičiaus ir nepriklausys nuo pavienių mokinių migracijos. 2. Nebus didesnių kasmetinių valstybės lėšų pokyčių dėl pastovaus klasių komplektų	1. Neaiški klasės krepšelio apskaičiavimo metodika. 2. Klasės krepšelio pakankamumas įvedus Etatinę mokytojų darbo apmokėjimo sistemą.

	skaičiaus. 3. Mažas mokinių skaičius klasėje.	
4. Dalyvavimas ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamame projekte „Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos efektyvumo didinimas“	1. Bus atliekami koridorių ir laiptinių erdvių modernizavimo darbai. 2. Sudarytos galimybės įsigyti mokinių poilsui skirtus erdvių baldų komplektus, interaktyvųjį mobilių poilsio namelį, SMART ekranus.	1. Užsitęsiosios viešųjų pirkimų procedūros ir remonto darbai gali trukdyti ugdymo procesui.

2. Socialiniai veiksniai

Veiksny	Galimybės	Grėsmės
1. Vilniaus miesto demografinė situacija	1. Didėja mokinių skaičius mokykloje 2. Perėjus prie kabinetinės ugdymo sistemos atsirado galimybės formuoti daugiau 5-8 klasių	1. Sparčiai augantis pradinukų skaičius. Negalėsime priimti visų pageidaujančių. 2. Ateityje galėsime sudaryti tik tęstinio mokymosi sąlygas baigusiems pradinio ugdymo programą mūsų mokykloje. Negalėsime priimti penktokų iš kitų Vilniaus miesto mokyklų.
2. Mokyklos aptarnavimo teritorija	1. Pagal poreikį kartu su Vilniaus miesto savivaldybe peržiūrėti aptarnaujamą teritoriją ir atsižvelgus į mokinių skaičiaus pokyčius ją mažinti arba didinti. 2. Nesant galimybės priimti visų pageidaujančių mokytis mokykloje, spręsti problemą bendradarbiaujant su artimiausiomis mokyklomis: Antakalnio, Baltupių, Šv. Kristoforo progimnazijomis, VGTU licėjumi ir Prano Mašiotų pradine mokykla.	1. Netoliese atsiradusios „ilgosios“ gimnazijos gali įtakoti tai, kad jaunesniųjų klasių mokiniams trūks vietos visose Žirmūnų ir Antakalnio mikrorajonų mokyklose. 2. Augančiam bendruomenės narių skaičiui nepritaikyta infrastruktūra šalia mokyklos (sudėtingas privažiavimas).
3. Mokyklos darbuotojai	1. Didėjantis mokytojų darbo krūvis užtikrins emociškai saugią mokytojų būklę, sudarys prielaidas ugdymo kokybės gerinimui. 2. Auganti mokyklos bendruomenė kels didesnius reikalavimus mokytojų darbo kokybei, didės mokytojų kvalifikacijos kėlimo galimybės ir poreikis.	1. Išaugęs pedagogų, pagalbos specialistų poreikis. 2. Vilniaus mieste gali atsirasti kai kurių dalykų (pradinių klasių, priešmokyklinio ugdymo, gamtos ir tikslųjų mokslų) mokytojų trūkumas.

3. Technologiniai veiksniai

Veiksny	Galimybės	Grėsmės
1. Naujų technologijų diegimas ugdymo procese	1. Naujoms technologijos priemonėms įsigyti bus naudojamos savivaldybės ir mokinio krepšelio lėšos. 2. Naujų technologijų įsigijimas skatins naujus mokytojų darbo metodus, gerins progimnazijos valdymą.	1. Dėl technologijų įtakos prastėja mokinių raštingumas. 2. Mažėja mokinių domėjimasis grožine literatūra, fizinis aktyvumas, blogėja sveikata.
2. Kompiuterizacija, ryšiai ir jų panaudojimas	1. Naujos technologijos užtikrins geresnę bendravimą su mokyklos bendruomenės nariais, naujų partnerių paiešką. 2. Modernus interneto tinklapis teiks informaciją ne tik mokyklos bendruomenei, bet ir visiems besidomintiems.	1. Lėšų trūkumas naujų kompiuterių įsigijimui. 2. Ribotos dalies mokytojų kompiuterinio raštingumo žinios.

4. Edukaciniai veiksniai

Veiksny	Galimybės	Grėsmės
1. Atsakomybė už mokinių ugdymosi rezultatus	1. Siekiama sudaryti optimalias ugdymosi sąlygas kiekvienam mokiniui. 2. Mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai parodo ugdymo proceso tobulinimo galimybes.	1. Silpna dalies mokinių mokymosi motyvacija. 2. Nepakankamas dalies tėvų dėmesys vaikų ugdymosi rezultatams.
2. Ugdymo proceso diferencijavimas	1. Sudaromos specialiųjų poreikių vaikų integravimo į mokyklos bendruomenę galimybės, suburta pagalbos mokiniui specialistų komanda. 2. Didinamos galimybės gabių vaikų ugdymui. 3. Analizuojant 8-okų stojimą į gimnazijas, koreguojamas ugdymo turinys. 4. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas darbui su specialiųjų poreikių ir itin gabiais mokiniais srityje.	1. Trūksta kompetentingų mokytojų padėjėjų darbui su specialiųjų poreikių vaikais. 2. Daliai mokytojų trūksta kompetencijų dirbti su specialiųjų poreikių arba su itin gabiais mokiniais.

V. SKYRIUS PRANAŠUMŲ, TRŪKUMŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. Dauguma bendruomenės narių žino ir toliau siekia puoselėti mokyklos vertybes, tradicijas, kuria savitą mokyklos kultūrą.	1. Pastatas ir jo aplinka (neaptverta mokyklos teritorija, prastas privažiavimas, neįrengta lauko sporto zona, nesuremontuotos vidaus erdvės).
2. Ugdymo integralumas (įvairiapusė popamokinė veikla, sudaranti galimybes mokiniams atskleisti savo gebėjimus bei turiningai leisti laisvalaikį).	2. Vadovavimas mokymuisi (šiuolaikinių mokymo metodų, integruoto ugdymo stoka, nepakankamas dėmesys mokymui mokytis).
3. Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai ir administracija bendradarbiauja tarpusavyje ir teikia įvairiapusę pagalbą mokiniams.	3. Kolegialus mokymasis (pasyvus mokytojų bendradarbiavimas ir dalinimasis gerąja patirtimi bei įgytomis žiniomis).
4. Mokyklos aplinka (didelė teritorija, gera vieta, gamta).	4. Mokinių pasiekimų vertinimas nėra pakankamai šiuolaikiškas.
	5. Mokyklos bendruomenei trūksta savęs vertinimo įgūdžių.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Vadovavimas mokymuisi (aktyvesnis šiuolaikinių mokymo metodų naudojimas, ypač informacinių technologijų integravimas į mokomuosius dalykus).	1. Mokinių socialumas ir klasės valdymas (psichologinis ir fizinis smurtas dėl didėjančio problematiško elgesio mokinių skaičiaus, mokinių ir mokytojų saugumo užtikrinimas pamokų ir pertraukų metu).
2. Kokybiškai įrengti dalykinius kabinetus, atnaujinti mokymo priemonės.	2. Vadovavimas mokymuisi (nelankstus mokytojų požiūris į darbą - grėsmė ugdymo kokybei).
3. Aktyvinti mokyklos bendradarbiavimą su Lietuvos ir kitų šalių mokyklomis, dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose siekiant gauti ES ir kitų fondų lėšų.	3. Aplinkos saugumas (neaptverta mokyklos teritorija, nesuvaldytas transporto eismas progimnazijos ir šalia jos esančioje teritorijoje).

Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti.

- Siekti aukštesnės ugdymo kokybės panaudojant šiuolaikines mokymo priemones.
- Pasinaudoti įvairiapuse popamokine veikla rengiant mokinius dalyvauti šalies ir tarptautiniuose projektuose.
- Siekti edukacinėms veikloms aktyviau panaudoti palankią mokyklos geografinę ir gamtinę aplinką.

Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti.

- Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais ir organizuojant įvairias veiklas (mokinių, tėvų, mokytojų), siekti stiprinti psichologinį ir fizinį saugumą.
- Siekti įvairių mokymo metodų tikslingo panaudojimo ugdymo veiklose.
- Bendradarbiaujant su įvairiais socialiniais partneriais, bendruomenės nariais ir steigėju, ieškoti galimybių aplinkos apsaugos priemonėms įsigyti.

Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis.

- Skatinti mokyklos individualumą ir išskirtinumą stiprinant viešuosius ryšius ir telkiant bendruomenę.
- Pasitelkus šiuolaikinius mokymo metodus siekti kiekvieno mokinio sėkmės.
- Nuolat atnaujinti įrangą ir priemones, siekti, kad jos atitiktų mokinių amžių, poreikius ir ugdymo turinį.

Silpnųjų pusių stiprinimas.

- Panaudojant įvairių fondų lėšas atnaujinti edukacines erdves.
- Dalyvauti įvairiuose projektuose siekiant atnaujinti IT priemones.
- Bendradarbiaujant, dalijantis gerąja patirtimi, integruojant veiklas siekti geresnių mokymosi rezultatų užtikrinant emocinį saugumą.

VI. SKYRIUS VEIKLOS STRATEGIJA

Misija

- Teikia priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinio ugdymo programos I-osios dalies išsilavinimą.
- Padeda kiekvienam ugdytiniui išreikšti savo gebėjimus formalioje ir neformalioje veikloje
- Kuria jaukią, saugią, modernią ir sveiką gyvenimo būdą skatinančią aplinką.
- Tęsia ir kuria tradicijas.

Vizija

Šiuolaikiška, besimokanti, atvira kaitai bei mokyklos savitumą puoselėjanti progimnazija, siekianti visų bendruomenės narių partnerystės.

Filosofija

Visi ką nors gali, niekas negali visko. (Carl Schanberg)

**VII. SKYRIUS
STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

STRATEGINIAI TIKSLAI	UŽDAVINIAI
1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siekti tęstinumo ir nuoseklumo veiklos planuose. 2. Gerinti skirtingų ugdymosi poreikių mokinių ugdymą(si) 3. Siekti mokymo metodų įvairovės ugdymo veiklose. 4. Skatinti mokyklos individualumą ir išskirtinumą stiprinant viešuosius ryšius ir telkiant bendruomenę.
2. Saugios ir modernios mokyklos kūrimas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, bendruomenės nariais ir steigėju atnaujinti edukacines erdves. 2. Kurti naujas ir puoselėti senas mokyklos tradicijas. 3. Palankaus mikroklimato kūrimas visiems mokyklos bendruomenės nariams.

**VIII. SKYRIUS
STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

I STRATEGINIS TIKSLAS : Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinti ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo(si) tikslus.						
Eil. Nr.	Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Terminai	Atsakingas vykdytojas	Laukiamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai
1	2	3	4	5	6	7
1.	Siekti tęstinumo ir nuoseklumo veiklos planuose	Optimizuoti mokomųjų dalykų programų turinį. Sudaryti mokomųjų dalykų temų žemėlapi, siekiant bendrų temų siejimo. Vesti integruotas pamokas, kurti integruotus ilgalaikius projektus.	2018-2022	Metodinė taryba, visi pedagogai	Sumažintos besikartojančių temų skaičius įvairiuose mokomuosiuose dalykuose. Visi mokytojai ves integruotas veiklas.	Papildomo finansavimo nereikės
		Skatinti pradinio ugdymo ir mokytojų dalykininkų bendradarbiavimą, organizuoti bendras pamokas, integruotus projektus ir kitas veiklas.	2018-2022	Metodinė taryba, visi pedagogai	Užtikrintas ugdymo proceso tęstinumas.	Papildomo finansavimo nereikės
2.	Gerinti skirtingų ugdymosi poreikių mokinių ugdymą(si)	Tobulinti ugdymo proceso diferencijavimą ir individualizavimą, atsižvelgiant į mokinių gebėjimų ir žinių lygį kiekvienoje pamokoje.	2018-2022	Visi pedagogai	Kiekvienas mokins patirs sėkmę. Bus glaudesnis pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ryšys.	Papildomo finansavimo nereikės
		Sukurti įrankį mokinių	2018 m. I	VGK,	Sukurtas įrankis	Mokinio

		pamokose patiriamai sėkmei pamatuoti.	pusmetis	mokinių savivalda	mokinių sėkmei pamokoje pamatuoti.	krepšelio lėšos
		Įrengti saugią erdvę - nusiramavimo kambarį - elgesio ir emocijų sunkumų turintiems mokiniams.	Iki 2020	VGK, pavaduotojas ūkio reikalams	Mokiniai turės galimybę nusiraminti saugioje aplinkoje.	Savivaldybės lėšos
		Atsižvelgus į licėjinių klasių mokinių tėvų ir mokytojų pastebėjimus bei pageidavimus, sukurti gabių vaikų ugdymo strategiją.	2018 m. I pusmetis	Darbo grupė	Bus sukurta ypač gerai besimokančių vaikų ugdymo programa, padedanti mokiniams ugdyti asmeninius gebėjimus.	Papildomo finansavimo nereikės
		Išbandyti gabiųjų mokinių ugdymo strategijos 5-8 kl. veiksmingumą	2018-2019	Darbo grupė	Pasiektais mokinių rezultatai bus pamatuotas ugdymo programos veiksmingumas.	Papildomo finansavimo nereikės
3.	Siekti mokymo metodų įvairovės ugdymo veiklose	Analizuoti ir taikyti mokinius motyvuojančius ir efektyvius ugdymo metodus.	2018-2022	VGK, metodinės grupės	Mokykloje išbandomi ar įdiegiami nauji ugdymo metodai, organizuojamos integruotos pamokos, pamokos netradicinėse erdvėse	Mokinio krepšelio lėšos
		Organizuoti seminarus pedagogams apie mokymo būdus ir metodus bei kitais aktualiais mokinių ugdymo klausimais	2018-2022 1-2 k. per metus	Pavaduotojo s ugdymui, metodinė taryba	Mokykloje organizuojami seminarai pedagogų kvalifikacijai kelti, susipažįstama su naujomis ugdymo aktualijomis.	Mokinio krepšelio lėšos
		Organizuoti atvirų pamokų vedimo ir stebėjimo savaites „Ateinu į svečius“	2018-2022, (2 savaitės lapkričio ir vasario mėn.)	Pavaduotojo s ugdymui	Visi mokytojai parodo ir stebi kolegų pamokas.	Papildomo finansavimo nereikės
4.	Skatinti mokyklos individualumą ir išskirtinumą stiprinant viešuosius ryšius ir telkiant bendruomenę	Įtraukti tėvus į ugdymo proceso tobulinimą, vykdant apklausas, organizuojant bendrus renginius, šventes	2018-2022	Pavaduotojo s ugdymui, pedagogai	Bus atsižvelgiama į tėvų pageidavimus ir pasiūlymus organizuojant ugdymo procesą, renginius, šventes.	Savivaldybės lėšos
		Susipažinti ir išbandyti STEAM ugdymo metodą, siekiant mokyklos išskirtinumo	2018-2020	Metodinė taryba	Mokykla sieks išskirtinumo taikant STEAM ugdymo metodą. Užtikrinamas ugdymo tęstinumas progimnazijos mokiniams mokantis Vilniaus miesto gimnazijose.	Mokinio krepšelio lėšos
		Vykdyti ankstyvąjį inžinerinį ugdymą (nuo 1-os klasės)	2018-2022	Pavaduotojo s ugdymui	Sudarytos galimybės ugdymo tęstinumui baigus progimnaziją VGTU inžinerijos	Mokinio krepšelio lėšos

		Organizuoti įvairius renginius (olimpiadas, viktorinas, konkursus, festivalius, konkursus) Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokiniam	2018-2022	Pavadootojo s ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	licėjuje. Sudarytos galimybės bendradarbiauti su Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklomis.	Savivaldybės lėšos
II STRATEGINIS TIKSLAS : Saugios ir modernios mokyklos kūrimas						
Eil. Nr.	Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Terminai	Atsakingas vykdytojas	Laukiamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai
1	2	3	4	5	6	7
1.	Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, bendruomenės nariais ir steigėju atnaujinti edukacines erdves	Vykdyti aktyvią projektų paiešką ir parengimą siekiant pritraukti ES ir kt. lėšas	2018-2022	Darbo grupė	Mokykla dalyvaus 1-2 tarptautiniuose projektuose	Savivaldybės lėšos
		Atnaujinti IT klases, įsigyti planšetinių kompiuterių, aprūpinti mokyklą kitomis moderniomis ugdymo priemonėmis (mobilios laboratorijos, kompiuterinės programos, vaizdo ir kt. iranga).	2018-2022	Direktoriaus pavadootojo s ugdymui, metodinės grupės	Bus sudarytos galimybės kiekvienam mokiniui dirbti prie individualaus kompiuterio ar kito išmanojo įrenginio.	Savivaldybės lėšos
		Įkurti netradicinę klasę lauke. Tobulinti ir kurti kitas edukacines aplinkas mokykloje ir jos teritorijoje	2018-2022	Direktoriaus pavadootojo s ugdymui, metodinės grupės	Įkurta netradicinė lauko klasė, kurioje bus galimybė pajavairinti ugdymo procesą.	Savivaldybės lėšos
2.	Kurti naujas ir puoselėti senas mokyklos tradicijas.	Paminėti nacionalines šventes bei reikšmingus istorinius įvykius	2018-2022	Direktoriaus pavadootojo s ugdymui, metodinės grupės	Mokyklos bendruomenė aktyvūs dalyviai	Savivaldybės lėšos
		Organizuoti tradicines projektines veiklas	2018-2022	Direktoriaus pavadootojo s ugdymui, metodinės grupės	Mokyklos bendruomenė aktyvūs dalyviai	Mokinio krepšelio, savivaldybės lėšos
		Organizuoti informacinio bei šviečiamojo pobūdžio renginius mokinių tėvams ir bendruomenei	2018-2022	VGK	Suorganizuoti 4-5 seminarus per metus. Tėvai gauna žinių jiems aktualiais klausimais.	Savivaldybės lėšos

IX. SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako progimnazijos direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar Progimnazija įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Strateginio plano kūrimo darbo grupės nariai pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Mokyklos ir mokytojų tarybos posėdžių metu kartą per metus. Tokiu būdu mokyklos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.