

PATVIRTINTA  
Vilniaus miesto savivaldybės tarybos  
2014 m. rugsėjo 24 d.  
sprendimu Nr. 1-2025

## BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS VILNIAUS EMILIJOS PLIATERYTĖS PROGIMNAZIJOS NUOSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos nuostatai (toliau – Nuostatai) nurodo Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazijos (toliau – Progimnazija) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, mokyklos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritis, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokymosi pasiekimų įteisinimo dokumentų išdavimą, Progimnazijos teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir progimnazijos veiklos kontrolę.

2. Progimnazijos oficialusis pavadinimas – Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazija. Progimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas – 195472653.

3. Progimnazijos istorija: Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2002 m. gegužės 15 d. sprendimu Nr. 579 įsteigta Vilniaus Emilijos Pliaterytės pagrindinė mokykla, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011 m. liepos 13 d. sprendimu Nr. 1-149 reorganizuota į Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnaziją.

4. Progimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Progimnazijos priklausomybė – Savivaldybės mokykla.

6. Progimnazijos savininkė – Vilniaus miesto savivaldybė.

7. Progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba, adresas – Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimai įforminami sprendimais. Ji:

7.1. tvirtina biudžetinės įstaigos nuostatus;

7.2. priima į pareigas ir iš jų atleidžia biudžetinės įstaigos vadovą;

7.3. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos buveinės pakeitimo;

7.4. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos reorganizavimo ar likvidavimo;

7.5. priima sprendimą dėl biudžetinės įstaigos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

7.6. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidavimo komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

7.7. sprendžia kitus įstatymuose ir biudžetinės įstaigos Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

8. Progimnazijos veiklos koordinatorius – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyrius.

9. Progimnazijos buveinė – Žirmūnų g. 119, LT-09119 Vilnius.

10. Švietimo įstaigos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.

11. Mokyklos tipas – progimnazija.

12. Pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties mokykla.

13. Mokymo kalba – lietuvių.

14. Mokymo forma – dieniinė, savarankiško mokymosi, mokymo namuose. Mokymo proceso būdai – kasdienis, savarankiškas.

15. Progimnazija vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies bei individualizuotas ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies, neformaliojo ugdymo švietimo programas, mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus, užtikrina geros kokybės švietimą.

16. Progimnazija išduoda mokymosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas pasiekimus įteisinančius dokumentus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

17. Progimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

## **II. PROGIMNAZIJOS VEIKLOS SRITIS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, MOKYMO SI PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS**

18. Progimnazijos veiklos sritis – švietimas.

19. Progimnazijos švietimo veiklos rūšys:

19.1. pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10;

19.2. kitos švietimo veiklos rūšys:

19.2.1 ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

19.2.2. pradinis ugdymas, kodas 85.20;

19.2.3. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

19.2.4. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

19.2.5. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

19.2.6. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

20. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

20.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

20.2. nuosavo arba nuomojamojo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.

20.3. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90.

21. Progimnazijos veiklos tikslas – plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines dalykines kompetencijas, būtinas tolesniam mokinių mokymuisi, profesinei karjerai ir savarankiškam gyvenimui.

22. Progimnazijos veiklos uždaviniai:

22.1. teikti vaikams ir mokiniams kokybišką priešmokyklinį ir pradinį išsilavinimą bei vykdyti pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį;

22.2. tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;

22.3. teikti socialinę pedagoginę, psichologinę, pedagoginę specialiąją ir sveikatos priežiūros pagalbą;

22.4. užtikrinti sveiką ir saugią mokymo (-si) aplinką.

23. Įgyvendindama jai pavestus uždavinius Progimnazija:

23.1. vadovaudamasi švietimo ir mokslo ministro tvirtinamomis bendrosiomis programomis, atsižvelgdama į Progimnazijos bendruomenės reikmes, taip pat į mokinių poreikius ir interesus, konkretina ir individualizuoja ugdymo turinį;

23.2. rengia ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas papildančius bei mokinių poreikius tenkinančius šių programų modulius, neformaliojo vaikų švietimo programas, išduoda mokymosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas pasiekimus įteisinančius dokumentus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

23.5. sudaro palankias sąlygas veikti mokinių organizacijoms, skatinančioms mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, patriotizmą, puoselėjančioms kultūrinę ir socialinę brandą, padedančioms tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius;

23.6. teikia informacinę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, specialiąją pagalbą, atlieka mokinių sveikatos priežiūrą, vykdo profesinį orientavimą, aprūpina vaiko minimaliosiomis priežiūros priemonėmis;

23.7. įvertina mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, skiria specialųjį ugdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

23.8. teikia papildomas mokamas paslaugas (stovyklas, ekskursijas ir kita) teisės aktų nustatyta tvarka;

23.9. sudaro sąlygas darbuotojams profesiskai tobulėti;

23.10. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

23.11. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikiamą materialinę bazę vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais Švietimo aprūpinimo standartais;

23.12. sudaro sąlygas mokinių maitinimui;

23.13. viešai skelbia informaciją apie Progimnazijos veiklą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

23.14. vykdo kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

### **III. PROGIMNAZIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

24. Progimnazija, įgyvendindama jai pavestus tikslus ir uždavinius, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turi teisę:

24.1. parinkti mokymo metodus ir mokymosi veiklos būdus;

24.2. kurti naujus mokymo ir mokymosi modelius, užtikrinančius kokybišką išsilavinimą;

24.3. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

24.4. vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

24.5. stoti ir jungtis į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

24.6. gauti paramą Lietuvos respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

24.7. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

25. Progimnazija privalo:

25.1. užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią sveiką, saugią mokymosi ir darbo aplinką;

25.2. atsižvelgti į mokinių gebėjimus, poreikius, galimybes; individualizuoti ugdymo turinį, vykdyti mokymo sutartyse sutartus įsipareigojimus;

25.3. naudoti lėšas nuostatuose nurodytiems uždaviniams vykdyti pagal asignavimų valdytojo patvirtintas programas;

25.4. teikti savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai ir kitoms Lietuvos Respublikos įstatymų numatytoms institucijoms veiklos ataskaitas;

25.5. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.

